

國立陽明大學 107 學年度第 2 次行政會議紀錄

時間：107 年 10 月 3 日(星期三)上午 9 時整

地點：本校活動中心第 2 會議室

主席：郭校長旭崧

紀錄：劉芹君

出席：楊慕華、謝仁俊、陳正成、楊純豪、周穎政、洪鶴芳、洪善鈴、曾淑婷、林姝君、吳東信、翁芬華、蒲正筠、陳信任、陳傳霖、孫光蕙、王進力、單秀琴、葉鳳翎、許彩鳳、李彩鈺、林峻立、駱俊良、陳念榮、劉宗榮、蔚順華、周立偉、兵岳忻、陳怡如、陳金錠（謙寶貞代）、謙寶貞、沈美蘭（鄧玉琴代）、蔡維婭、陳瓊玲、余英照、郭文華、吳嘉雯、王慧恆、江秀愛、周倩如、盛文、黃志成、白雅美（許伶楓代）、陳俊銘、巫坤品、陳美蓮、鄧宗業、陳震寰、凌憬峯、王錦鈿、傅淑玲、紀凱獻（張榮偉代）、林逸芬（蒲正筠代）、林寬佳（黃心苑代）、蔡憶文、阮琪昌、李新城、鄭瓊娟、許瀚水（陳秉渝代）、楊定一、黃心苑、張國威、羅正汎、劉影梅、李亭亭、黃久美、簡莉盈、吳俊忠、吳韋訥（呂世正代）、李易展（莊惠燕代）、吳育德、陳鴻震、林照雄、連正章、姜安娜、王文基、林宜平、劉瑞琪、林昭光、康熙洲（林滿玉代）、林滿玉、蕭崇璋、洪辰昊、陳品銓、林英嘉

請假：黃美麗、黃彥華、楊世偉、陳厚諭、楊振昌、許明倫、蔡美文、李泉、黃雪莉、邱文祥、蔡亭芬、王文方

壹、主席報告出席人數並宣布開會。

貳、主席致詞：

- 一、關於合校議題，上週召開本校 107 學年度第 1 學期臨時校務會議討論，並以贊成者超過 8 成以上同意通過決議啟動合校。本學期校務會議表定日期為 12 月 26 日，因此，在這段期間清大、交大兩校將密集與本校聯繫，本校並於 10 月 15 日至 23 日期間將安排分別邀請兩校於中午及晚上各一場蒞校說明(共 4 場)，詳細時間由秘書室協調中，於近日便會確定。同時也歡迎兩校以學院為單位或是個別來與大家交流；因最終將交由 96 名校務會議代表

獨立行使表決權來決定，目前包括學生會、校友會(校友總會、高雄市校友會)等均有組織或成立工作小組。過去三個月至合校機制啟動後，引發了媒體之高度興趣，並此事對於高教界的確重大，幾乎每日均有相關新聞；也特別謝謝主秘與媒體之應對。對於學校來說，最怕讓錯誤之報導影響彼此的互信，所幸過去經密集接觸已有相當互信基礎，不致誤以為校方已有決定。從現在起，行政單位本持行政中立之立場，不會介入向校務會議代表推薦兩校之利弊，將以程序公開透明，並期讓校務會議代表都有充分資訊，俾能慎重決定；有關合校機制之所有決定，均交由校務會議決議，並期間的每一步驟隨時可中止。尤其在該議題成為觸動高教界之重要議題，不僅指合校，而是將來對於高教界產生重大改變之情況下，將步步為營，發揮集結眾人之智慧。另秘書室目前已成立「校務會議代表溝通平臺」Line 群組並邀請校務會議代表加入，未來除以電子郵件為主來進行溝通之外，也能以群組為橋梁，有助充分溝通。

- 二、本校近來也有許多好消息傳出。遠見雜誌前採訪並報導多位返臺精英，其中有關科技部哥倫布計畫得主—本校微免所蔡明翰老師之報導，非常正面。對於未留在國外之高薪環境，而是選擇返國並希望找一個好的發展環境，最終決定在本校發展，其原因包括本校所提供之環境並位於臺北等。然而相信最重要之因素還是學生，優秀學生能吸引教師投入發展。也推薦閱讀該篇報導。
- 三、昨日之校園規劃委員會已通過行政大樓後側之中庭改建計畫，將由潤泰集團尹衍樑先生以實物捐贈方式贊助，約為3千多萬元，並因涉及多項工程，預計最快於明年暑假完工。
- 四、日前赴海德堡大學，恰與吳育德老師聊及其指導教授 Takeo Kanade 將於本年12月初至本校訪問，並為無人駕駛技術之鼻祖之一。而剛好不久前，施振榮先生談及該公司發展之自駕車，因此試想或者藉由將本校山坡地納入自駕車試驗之場地，一來加入臺灣自駕車計畫之試驗，二來或有機會解決校內因山坡地而需以機車代步的情況，值得未來期待。
- 五、針對奇岩長照樂活計畫，昨日於會議討論，並其中俟明年奇岩長

青樂活大樓完工後，或本校可規劃組成團隊，以 OT 方式承接營運，期讓本校校園旁便能有場域以作為進行高齡健康與長照方面的教研及服務之用；而關渡醫院、陽明醫院方面也有意合作參與，有待未來積極進行。

- 六、校內郵局預定於本年 12 月遷至守仁樓，搬遷後之空間將改作為「學生服務中心」，以單一窗口形式，預期於下學期開始，能提供學生更快速而方便的服務；並未來理想情形期均為線上辦理。
- 七、本會議主要包含提案討論，以及行政團隊向教學單位之報告。對於報告之成效，經過去這段時間觀察後，將逐漸調整方式及效率；個人建議報告內容：(一)以近一個月內之回顧與展望，並以異常情形(好或壞消息)之管理為主，如：重要之進展、「靠北陽明」之學生抱怨、申復等，以回饋相關問題是否已解決等；(二)宜避免一般例行事項；例行事項之宣導可於平日各管道進行，以使會議能有更充裕時間討論重要提案；(三)善用數據，並避免流於行政提醒、空泛之理念宣導。行政工作注重投入多少資源、得到多少成果，而非中間過程。

參、確認前次會議紀錄。

肆、前次會議決議執行情形：

- 一、教務處所提擬訂定本校「弱勢學生輔導機制實施要點」草案，經決議照案通過。另有關與會人員建議新增離島學生為補助對象，業向教育部確認，其回覆離島學生非本次補助經費之補助對象，故不納入。

本案教務處於 9 月 20 日以電子郵件請教育部先行檢視，惟教育部回覆有關第 3 點輔導機制「其他有助於學習之相關輔導」，應列出相關作法。本處考量本案執行之急迫性及經費運用之有效性，依教育部建議刪除第 3 點第 3 款「其他有助於學習之相關輔導」之規定。

- 二、學務處所提擬修正本校「執行職務遭受不法侵害預防計畫」部分內容案，經決議無異議，照案通過。

本案學務處衛保組已據以執行。

三、總務處所提擬修正本校「科學技術研究發展採購作業要點」部分條文案，經決議無異議，照案通過。

本案總務處已於 9 月 19 日、28 日辦理 2 場說明會，近 200 人參加，並自 10 月 1 日起正式實施。

四、總務處所提擬訂定本校「交通管理辦法」草案，經決議照案通過。並對於實驗大樓騎樓下之車輛隔夜停放，總務處將觀察記錄，若有佔用情形，予以勸導。

本案總務處以 10 月 31 日以前為宣導期，持續進行宣導中，並將於 107 年 11 月 1 日起正式據以實施。

伍、追蹤管考事項：

本(107)年 1-9 月列管案件共計 38 件，其中已解除列管計 16 件，22 件持續追蹤中。摘陳 9 月份已解除列管之重要案件計 2 件如下：

一、總務處「科研採購程序鬆綁案」：業於 107 年 8 月 8 日 107 學年度第 1 次行政主管會報討論，未達 100 萬之小額科研採購案授權由各單位自行辦理採購及驗收程序，免經總務處事務組或營繕組，預訂自 10 月 1 日正式實施。按月追蹤，總務處已提 107 年 9 月 12 日 107 學年度第 1 次行政會議通過修正相關法規；辦理相關說明會；函知全校將自 10 月 1 日正式實施，並請各學院院長向所屬教師及同仁宣導說明。於 107 年 9 月 26 日解除列管。

二、人事室「教師聘任及升等作業資訊化案」：業於 107 年 8 月 15 日 107 學年度第 2 次行政主管會報討論，擬由人事室參考他校成功模式加以運用。惟經了解人事室所需表件皆屬依法必要資料，又各級教評會目前均採無紙化作業；請醫學院另就流程及資訊化問題持續檢討，而教師外審作業資訊化將由人事室另案討論。於 107 年 9 月 26 日解除列管。

陸、行政單位業務報告：

一、附設醫院報告：

(一)本院近期重要訊息如下：

- 1.本院新、卸任院長交接典禮已於9月15日在蘭陽院區舉行，新任楊純豪院長與羅世薰前院長交接，並由本校郭旭崧校長主持監交。
- 2.本院羅世薰前院長於9月14日榮獲宜蘭市江聰淵市長頒發宜蘭榮譽市民證並致贈榮譽市民之鑰，感謝其十多年來對於提升宜蘭地區醫療服務品質所作之諸多重大貢獻。
- 3.本院自93年起致力於器官捐贈。8月26日桃園市消防員於宜蘭不幸溺水而腦死，家屬決定器捐，其中腎臟於本院完成第3、4例腎臟移植手術。本例為本院推行器捐以來的第28例。
- 4.本院為宜蘭第一家失智共同照護中心，從疑似個案診斷、個案管理到連結長照服務，亦肩負教育及預防之宣導任務。除與在地各醫療院所、長照單位合作外，自去年6月起，陸續與富邦人壽、「橘色計畫(Orange Plan)」跨業合作夥伴(如：聯合報、樂齡網、中化銀髮、元智大學，以及開蘭安心診所等在地醫療機構)等共同辦理「有智一同，愛拼桌ㄟ贏」桌遊、「青春同樂會」樂齡趣味闖關等活動，並於9月2日結合網絡夥伴辦理「2018有智一同向前行·預防失智嘉年華」。希望透過活潑的活動方式，共同推動失智症識能教育，以建立民眾對失智症認知，提高社區民眾對高齡失智相關議題之關注。
- 5.本院為年長者特別研製「呷乎有力固營養」中秋月餅，由營養室結合在地烘焙坊共同研發兩款以添加大豆蛋白粉(富含蛋白質)為主軸之月餅，結合義賣活動每盒300元，義賣金額並將全數回饋失智照護中心以提供共同照護。

(二)醫療服務量：

- 1.門診部份：107年1-8月累計門診人次為316,538人次，較去年同期313,068人次，成長1.11%。
- 2.急診部份：107年1-8月累計急診人次為40,020人次，較去年同期40,293人次，下滑0.68%。
- 3.住院部份：107年1-8月累計住院人日為113,306人日，較去年同期111,946人日，成長1.21%。

4.醫療收入(折讓後)：107年1-8月累計醫療收入為1,752,113,226元，較去年同期1,639,742,684元，成長6.85%。

二、教務處報告：

- (一)本校108學年碩、博士班甄試之報名已於10月2日截止，經統計(含未繳費)報名人數為：碩士班計1,248人，增加192人；較107學年1,056人，成長18%，主要為醫學院及醫工學院。博士班計56人，增加18人；較107學年38人，成長47%，主要為生科院。未來本處並將從報名、錄取至註冊面來作一全盤分析與檢討。
- (二)本處自106學年度起陸續邀集相關單位，研議「通識及語言」、「基礎」及「專業」等課程之精實、創新及跨域的可行性，希望以減少各領域學分數來提升學生選課自由度，鬆綁教師授課壓力，並適度返還師生創造、思辨、互動及自主學習的時間；107學年度也將持續戮力推動，請各單位協助配合。
- (三)為鼓勵學生培養第二、第三專長，激發教師跨域合作的可能性，本處積極鼓勵系所成立「跨領域學分學程」，未來亦同步研擬經費投入，以支持跨域學分學程之成立與經營。
- (四)重要時程與行政提醒：本學期學生加退選課已於9月22日截止，請系所及學位學程主管提醒所屬各課程負責教師，務必確認e-Campus教學平臺之修課學生名單，避免影響後續學期成績等相關作業。

三、學務處報告：

- (一)本學期「早安神農坡」將於10月17日(星期三)上午辦理，以「翻滾吧！陽明」為活動主題，分享本校創新事蹟，期許同學能跳脫窠臼、翻轉思維、放膽築夢、放手創新。並援例仍將募集零錢，捐助社福團體，歡迎全校師生踴躍參加。
- (二)為增進學生對校務之瞭解，並提供學生與校內各級主管溝通之管道，本學期「大一新生師生座談會」訂於10月31日(星期三)中午12時假第二教學大樓211教室辦理，同時邀請師長踴躍出

席。

(三)課外活動輔導組為協助社團幹部提升社團知能，已完成 4 場次社團幹部研習課程，回饋成果如下：

日期	課程名稱	人數	助益性調查*	滿意度調查*
9/10(一)	企劃行銷及回饋量表設計	67	65.95%	74.46%
9/11(二)	行政資源實務與應用	65	97.82%	93.47%
9/12(三)	社團評鑑實務與應用	55	76.73%	79.06%
9/13(四)	找贊助及募款	34	57.68%	73.06%
*助益性調查為「非常有幫助」、「有幫助」之總和占比；滿意度調查為「非常滿意」、「滿意」之總和占比。				

(四)職場軟實力系列講座&職涯諮詢服務:職涯發展組為協助學生做好求職準備，提升就業軟實力，並提供個別職涯諮詢服務，本學期規劃辦理「職場軟實力」系列講座 8 場，以及「職涯諮詢服務」3 場。10 月份場次如下，歡迎鼓勵學生踴躍報名參加；更多職涯活動資訊如：<https://job.ym.edu.tw/files/11-1206-40.php>。

時間	講題	講者
10/18(四)	調查局特考講座	調查局 士林調查站主任
10/26(五)	想創業，先創意— 創業者應有的準備	Career 就業情報資訊股份有限公司 陳志欣 顧問
10/30(二)	一對一職涯諮詢	勞動部 專業職涯諮詢師

(五)本校學生參加 107 年第二次醫事國考，包含醫師(一)、醫師(二)、牙醫(一)、牙醫(二)、醫檢師、醫放師、物治師及護理師等 6 系 8 類考試，共計 469 人報考，436 人到考，403 人及格；全校平均錄取率為 92.43%，各類科考試及格率皆高於全國及格率，其中醫學系及牙醫系共有 6 位同學名列全國前十名，表現優異。相關統計資料將於近日函送各學院及各系所供參。

(六)勞動部「108 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫」經費補助，即日起至 107 年 11 月 15 日止開放申請，請有意申請的系所把握機會向職涯發展組提出申請。補助類別包含：就業相關講座、雇主座談會、創業座談會、參訪活動、駐點諮商(詢)服務，以及就業促進課程，詳細補助資訊請見職涯發展組網站：<https://job.ym.edu.tw/files/15-1206-36452,c40-1.php>。

(七)為瞭解教職員工與學生的吸菸率及二手菸暴露情況，請全校教職員工生於 11 月底前踴躍參加「107 年二手菸暴露問卷調查」，如網址：<https://goo.gl/forms/X7IOxKYP4yGvnR4n2>。

(八)衛生保健組 10 月份辦理的健康促進活動如下表，歡迎至本校線上活動報名系統報名：<https://portal.ym.edu.tw/umchi/activity/>。

日期	主題	主講	地點
10/3 (三) 12:00-13:30	體重管理與增肌減脂的運動訓練	林安民 醫師	第二教學大樓 211 教室
10/4 (四) 12:00-13:10	翻轉新食代！ 不挨餓也能輕鬆減重的飲食秘訣	李柏盈 營養師	第二教學大樓 211 教室
10/11 (四) 12:00-13:10	碎脂操！燃脂、肌力與核心訓練	陳信宏 教練	活動中心大禮堂 2 樓鏡面空間
10/12 (五) 12:00-13:10	趨吉避凶！瘦身飲食地雷大解密	李柏盈 營養師	第二教學大樓 241 教室
10/22 (一) 12:00-13:10	小腹辮辮運動！ 燃脂、肌力與核心訓練	陳信宏 教練	活動中心大禮堂 2 樓鏡面空間
10/24 (三) 12:00-13:30	心血管與代謝功能的人體優化	林安民 醫師	第二教學大樓 211 教室

(九)本校將於 10 月 18 日(星期四)在校內辦理流感疫苗注射(公費或自費注射)，有意願者請至本校線上活動報名系統預約報名<https://portal.ym.edu.tw/umchi/activity/>。又，其中公費接種對象需具中華民國國民身分，並符合以下條件之一：50 歲以上、孕婦、6 個月內嬰兒之父母、具執業登記醫事人員、實習學生、BMI \geq 30 等。

四、總務處報告：

(一)本(107)年度暑假期間多項工程施工，感謝師生同仁的支持；目前「生物醫學暨工程學院整修工程」、「人文與社會學院空間改善工程」、「公共藝術設置案」、「校園邊坡搶救及復健工程」、「圖資大樓及醫學二館防漏整修工程」等大型工程均陸續竣工進入驗收階段，對於校園生活仍難免有部分影響，尚請師生同仁多加諒解。

(二)本校每年度分離式冷氣維護隸屬專案長期預算型式，提供冷氣一般性修繕，並不含冷氣清洗與更換新機。一般空間冷氣設備保管年限為 5 年，如為正常使用，一般可使用達 7 至 8 年以上，

建請各使用單位善盡使用管理責任，定期以業務經費進行例行性的清洗維護，以確保冷氣正常使用，延長使用壽命，摶節經費；倘冷氣設備使用情形已達 7 年以上，各單位亦應控留更換新機預算。

- (三)本校「活動中心大禮堂及表演廳專業舞台燈光汰換案」於 107 年 9 月 14 日完成驗收，後續將針對學生社團使用，進行簡易操控設計及教育訓練，以提升服務品質。
- (四)本處保管組自 107 年 10 月 1 日起至 11 月 1 日止，將辦理「107 年度財產及非消耗品盤點」，請各單位轉知所屬配合辦理。
- (五)有關學生宿舍熱水供應不穩之問題，自 10 月 1 日起為期 3 個月，每日 20 時至 24 時安排專業廠商提供宿舍駐點服務，期掌握維修時效。
- (六)本校停車場臨時停車及月租車位業務委外經營將自本(107)年 11 月 1 日起為期 3 個月進行試營運(至翌年 1 月 31 日止)。試營運期間，如有任何疑問或建議，歡迎隨時向本處反應，俾利檢討修正。
- (七)二代電子公文系統將於明年初上線；為達行政流程之簡化及改善行政效率，對於一代公文系統使用上所遇問題，請各單位記錄提供本處文書組，俾使二代公文系統更加完善。

五、研發處報告：

- (一)107 學年度第 2 學期研究人員新聘及升等案已開始受理，申請至 107 年 10 月 12 日(星期五)截止。
- (二)本處為讓師生可以快速上手 YMeIRB 操作，以及針對新案申請，特製作簡易教學手冊，歡迎下載參考：「YMeIRB 使用說明」(<http://bit.ly/2PoYZAn>)；「陽明 IRB 申請攻略」(<http://goo.gl/yiGXXs>)。
- (三)10 月份人體研究暨倫理教育訓練之主題為：「IRB 送審輕鬆上手」，共兩場次，相關資訊及報名網址如下：

時間及地點	課程/講員
10 月 19 日 14:00-17:30	◆人體研究法及及相關法規(東吳大學法律系邱玫惠副

時數：3+1(測驗通過) 活動中心表演廳	教授) ◆IRB 申請攻略(本處李文貽專案組員) 報名網址： 校內 https://bit.ly/2v1dVwb ；校外 https://bit.ly/2Ozkv4Z
10月26日14:00-17:30 時數：3+1(測驗通過) 活動中心表演廳	◆易受傷害族群的風險利益評估及知情同意(東吳大學法律系邱玫惠副教授) ◆常見的計畫書撰寫方法、問題及解決建議(臺北醫學大學人體研究處林志翰組長) 報名網址： 校內 https://bit.ly/2KgsMrv ；校外 https://bit.ly/2Ozb4Tq

(四)科技部修正相關規定：以 107 年 9 月 11 日科部綜字第 1070065445 號函修正該部專題研究計畫作業要點、經費處理原則(詳見科技部網站「學術研究 / 專題研究計畫專區 / 相關辦法」)。修正重點如下：

1. 專題研究計畫作業要點：

- (1) 第 6 點第 3 款第 1 目第 2 小目增訂：出席之國際學術會議，如為該領域之重要國際學術會議，但未有發表研究成果論文、專題演講或擔任會議主持人者，可敘明理由報經該部同意後支用該計畫之國外差旅費。
- (2) 第 13 點第 2 款增訂第 3 目：已核定之多年期計畫，各年度所需經費如未獲立法院審議通過或經部分刪減，該部得依審議情形調減補助經費。
- (3) 第 13 點第 3 款增訂：執行多年期計畫，應於期中各年計畫執行期滿前二個月至該部網站線上繳交進度報告，如未依規定繳交報告或執行成效未如預期且計畫主持人未盡力改善時，該部得調減次年度經費或終止執行該計畫。
- (4) 第 26 點增訂第 10 款：計畫主持人執行研究計畫期間之實驗參數、數據、圖(影)像、紀錄等相關原始資料，應於執行期滿日後至少保存三年；如各該法令另有更長之保存期限者，從其規定。

2. 專題研究計畫經費處理原則：第 3 點第 5 項流用規定鬆綁，任一補助項目經費如因研究計畫需要，須與其他補助項目互相流用時，得依內部行政程序辦理，但國外差旅費累計流出或流入

超過計畫全程該項目原核定金額百分之五十者，仍需敘明理由報請該部同意後始得流用。

(五)科技部計畫及獎補助徵求：詳細訊息請至本處首頁各類最新消息之「計畫及獎補助徵求」項下參考。

1. 為鼓勵科技部研究計畫引進產業資金，引導學術研究鏈結產業需求，並促進其研究成果產業化，107 年度「推動科技部研究計畫產學增值鼓勵方案(達陣方案)」(Academic Research Results Industrialization and Values Enhancement，簡稱 ARRIVE 方案)，於 107 年 8 月 1 日起受理線上申請；本方案採隨到隨審，申請標的為該部補助之研究計畫衍生產學合作研究案，申請人須與企業完成簽訂合約書，俟企業撥付挹注金後，由計畫主持人於研究計畫執行期間內提出申請。
2. 108 年度「產學研發聯盟合作計畫-半導體領域試辦計畫」，校內截止日期為 107 年 10 月 15 日。
3. 「臺灣-愛沙尼亞(MOST-ETA_g)雙邊合作人員交流互訪計畫」，校內截止日期為 107 年 10 月 24 日。
4. 108 年度「愛因斯坦培植計畫」及「哥倫布計畫」補助案，校內截止日期為 107 年 10 月 24 日。
5. 「人體微生物相專案研究計畫」之第二期先導計畫，校內截止日期為 107 年 10 月 31 日。
6. 「108 年度卓越領航研究計畫」，校內截止日期為 107 年 11 月 23 日止。

(六)其他計畫及獎補助徵求：

1. 沈力揚教授醫學教育獎學紀念基金會：「講師級研究與進修獎助」(獎助資格開放至助理教授職等)開始受理申請，至 10 月 31 日截止。
2. 中央研究院：「108 年度第 1 梯次獎勵國內學人短期來院訪問研究」受理申請至 10 月 15 日止。
3. 台灣國際發明得獎協會：「2018 第十四屆 IIP 國際傑出發明家獎」受理申請，至 10 月 5 日截止。

(七)產學營運中心 10 月份舉辦智財系列課程如下，歡迎踴躍參加。

時間	課程名稱	講師	地點
10/3 (三) 10:30-12:30	著作權之認識與實務 運用	國立臺北商業大學 劉瀚宇 副校長	活動中心 第一會議室
10/9 (二) 10:30-12:30	IPtech 專利檢索系統操 作訓練課程(下)	新穎數位文創股份有限公司 田秀薇 經理	圖資大樓 401 教室
10/17 (三) 10:30-12:30	研發成果與專利申請 實務	法瑪國際專利法律事務所 陳恕琮 副所長	活動中心 第二會議室

(八)儀器資源中心 10 月份提供影像核心設施教育課程如下，歡迎踴躍參加。

日期	課程題目	地點	備註
10/3 (三)	雷射共軛焦顯微鏡 FV1000 實機操作	守仁樓 B1 B03 室	共 2 梯次
10/4 (四) 10/9 (二)	雷射共軛焦顯微鏡 LSM700 實機操作	圖資大樓 6 樓 640 室	共 4 梯次
10/17 (三)	雷射共軛焦顯微鏡 7MP 實機操作	圖資大樓 6 樓 640 室	共 2 梯次
10/16 (二) 10/23 (二)	影像分析軟體 MetaMorph 教學	圖書館 2 樓 電腦教室	共 4 梯次

(九)儀器資源中心於 107 年新購置之守仁大樓「流式細胞分析儀」、研究大樓「多功能微量盤式分析儀」、圖資大樓「倒立式螢光顯微鏡」已陸續完成交機驗收工作，歡迎師生踴躍使用。

六、國際事務處報告：

(一)美國加州大學聖地牙哥分校與本校之第 12 屆雙邊研討會將於 10 月 17 日至 22 日由楊慕華副校長率團赴美參加，會議主題為腫瘤與免疫、視網膜、川崎症及腎臟疾病等。本校代表出席者包括臨醫所、生理所、醫學系、基因體研究所、藥理所、腦科所、生化暨分子生物研究所等系所，共計 10 位。

(二)108 年度教育部學海系列計畫擬於 107 年 12 月下旬至 108 年 2 月中旬期間收件，詳細截止日期約於 12 月中旬公告於本處網站。有意出國交換或實習之學生可提前準備文件提出申請。(適用於 108 年 6 月至 109 年 10 月期間出國交換或實習之學生)

(三)本(107)年外籍新生已於 9 月報到完成，共計 45 位(106 年度新生

為 24 人)，來自 15 個國家，分佈於本校 15 個系所及學程。

- (四)前於 9 月 17 日至 22 日由校長順利率團出訪德國海德堡大學。此行主要為慶祝兩校締結姊妹校十周年慶、簽署雙學位備忘錄，同時進行兩校第 10 屆雙邊研討會。本校目前為國內第一所與該校簽署雙學位合約之大學，合作領域為生醫工程。本次拜訪並與該校多位學術及行政方面扮演重要角色之教授有深入的交流，期在彼此深入了解後，能於未來有更多的合作。

七、人事室報告：

- (一)本校學術及行政單位之行政人力合理員額數精簡措施：因應本校人事費逐年增加，預算不足之壓力，依 107 年 9 月 26 日行政主管會報共識，評估各單位合理員額數，並以精簡為現有行政人力 9 成為目標。並為期在精實人力時，兼顧激勵績優約用行政人員，鼓勵積極任事，爰研擬措施如下：

- 1.人力精簡：以出缺不補方式，2 年內(107 年 8 月 1 日至 109 年 7 月 31 日)，精簡各學術及行政單位為現有行政人力 9 成之目標(不含自籌經費及單位自給自足經費進用之人員)。

- 2.本校約用行政人員陞遷機制改革：

(1) 適用對象：相當本校職員第七職等以下之現職專案助理及專案教學助理。

(2) 陞遷條件：(有下列條件之一)

- ◆任現職同職等滿 5 年，且 5 年內獲選為本校優秀行政服務人員 2 次以上者。
- ◆任現職同職等滿 5 年，且 5 年內年終考核經考列優等 2 次以上者。

(3) 陞遷流程：

- ◆配合年度考核，依各職級合理人數比例，及本校財務狀況，於年終組成專案小組，統一辦理各教學及行政單位人員晉陞職等之陞遷，陞遷案並自次年 1 月 1 日生效。
- ◆前項專案小組由一級單位主管 7 人組成之，其中主任秘書為當然委員並兼任主席，其餘委員由校長指定之。

3.人力精簡獎勵措施：鼓勵學術及行政單位主動精簡人力，有下列情形者，提供相當精簡人員年薪 7 成之績效獎勵金，最多給與 3 年，各單位得依辦理自籌收入績效人員工作酬勞支給要點核給相關人員工作酬勞或單位績效津貼，獎勵條件如下：

- (1) 各單位如精減人力 9 成後，經人員退離，不遞補人力者。
- (2) 各單位如主動資遣人力後，不遞補人力者。

(二)有關「基本工資」調整，業經勞動部於 107 年 9 月 5 日發布，108 年 1 月 1 日起每月基本工資調整為新臺幣 23,100 元；每小時基本工資調整為新臺幣 150 元。未於本校投保健保之投保對象，其領取兼職所得未達基本工資，無需扣取個人補充保費。前述規定之基本工資標準，自 108 年起應依首揭調整金額配合辦理。

(三)中秋節期間為廉政工作重點時期，請遵守「公務員廉政倫理規範」暨「教育部與所屬機關學校之公務員及教師廉政倫理規範」相關規定。若同仁遇有受贈財物或飲宴應酬等情形，應予拒絕或退還，並簽報其長官及知會本室。本室謹依規定登錄建檔。相關規定如下：

1.公教人員不得要求、期約或收受與其職務有利害關係者餽贈財物。但有下列情形之一，且係偶發而無影響特定權利義務之虞時，得受贈之：

- (1) 屬公務禮儀。
- (2) 長官之獎勵、救助或慰問。
- (3) 受贈之財物市價在新臺幣五百元以下；或對本機關、學校內多數人為餽贈，其市價總額在新臺幣一千元以下。
- (4) 因訂婚、結婚、生育、喬遷、就職、陞遷異動、退休、辭職、離職及本人、配偶或直系親屬之傷病、死亡受贈之財物，其市價不超過正常社交禮俗標準。

2.公教人員不得參加與其職務有利害關係者之飲宴應酬。但有下列情形之一者，不在此限：

- (1) 因公務禮儀確有必要參加。

- (2) 因民俗節慶公開舉辦之活動且邀請一般人參加。
- (3) 屬長官對屬員之獎勵、慰勞。
- (4) 因訂婚、結婚、生育、喬遷、就職、陞遷異動、退休、辭職、離職等所舉辦之活動，而未超過正常社交禮俗標準。

公教人員受邀之飲宴應酬，雖與其無職務上利害關係，而與其身分、職務顯不相宜者，仍應避免。

八、主計室報告：

- (一)有關本校 107 年度資本支出預算執行情形，經統計截至 9 月 20 日止達成率僅 42.46%，惟依據教育部規定截至 107 年 9 月達成率應為 75%，主要係因士林校區創新育成大樓興建工程、7T 動物正子暨磁振影像儀採購案、生醫工程學院空間整修工程之執行較為落後，經分析各單位執行情形，其達成率低於 75% 之單位及執行落後項目如下：

(單位：元/百分比)

執行單位	可用預算數	執行數	達成率	執行落後項目
實驗動物中心	4,500,000	3,218,583	71.52%	小鼠飼育系統、實驗動物管理系統功能建置等
學務處	300,000	199,998	66.67%	研究生助學金管理系統增修等
醫學院	7,057,778	4,595,965	65.12%	院系所設備費
生命科學院	20,844,260	12,984,588	62.29%	新進教師林士傑教授建置實驗室設備經費
研發處 (含儀器中心)	8,200,000	4,565,254	55.67%	活細胞用倒立式螢光顯微鏡影像系統
教務處	3,477,500	958,287	27.56%	課務暨成績系統強化案、更換教學用電腦等其他設備
資通中心	15,413,220	3,504,966	22.74%	二代公文系統、全校 nat 虛擬 IP 系統建置、研究大樓總機等
人事室	100,000	17,891	17.89%	暫無汰換設備需求
生醫工程學院	19,855,280	2,844,841	14.33%	空間整修工程暨新增營運設備等
總務處	84,495,538	7,918,446	9.37%	士林校區創新育成大樓興建工程等
秘書室	4,000,000	0	0%	新聘教師教學研究專案補助經費

腦科學研究中心	41,372,250	0	0%	7T 動物正子暨磁振影像儀設備
---------	------------	---	----	-----------------

(二)為提升本校資本支出預算執行績效，並避免年度結束時過多經費保留，請上開資本支出執行落後單位依預算目標，加速執行。

九、秘書室報告：

(一)107 年度高等教育深耕計畫經費之控管，原定各單位計畫之執行進度於 9 月底應達 50%，未達 50%之差額將收回校方。業經統計並已通知未達成之相關單位，包括教務處、國際事務處以及高齡與健康研究中心。

(二)為準備 11 月 19 日、20 日校務評鑑實地訪評，本室訂於 10 月 9 日(星期二)10 時在行政大樓 2 樓會議室召開會議，並由謝仁俊副校長主持，以討論佐證資料蒐集相關事宜，請各行政單位務必派員出席。

(三)關於 107 年 9 月 26 日 107 學年度第 1 學期臨時校務會議討論有關本校中長程校務發展方向一案，經校務會議代表表決通過，已同意啟動合校程序。

(四)本(107)年 9 月份(9 月 1 日至 27 日)之本校新聞統計：本校對外發佈計 5 則，其他之重要露出計 10 則。

本校對外發佈：		
日期	新聞稿標題	Google 媒體數
9/11	陽明五校聯合 打造士林北投科技園區最大生醫育成聯盟 (研發處 / 育成中心)	17
9/15	首位宜蘭在地院長 楊純豪期許陽大附醫帶動宜蘭醫療發展 (由本校附設醫院發佈)	8
9/21	陽明與海德堡簽約 學生赴德不必負擔德國學費 (國際事務處)	4
9/25	陽明大學現階段並未啟動合校程序 (秘書室)	5
9/26	校務委員同意陽明大學啟動合校 (秘書室)	34
其他重要露出：		
日期	新聞標題	Google 媒體數
9/12	陽明台大校長遴選疑雙重標準監委明質問葉俊榮	11
9/13	17 年不解之緣陽大附醫羅世薰院長獲頒宜蘭榮譽市民	7
9/14	全球畢業生就業力台大第 81 名、陽明首入榜	23

9/15	陽明大學研究發現海帶上的黏滑物可抑制癌細胞	1
9/23	清華組成與陽明合校發展委員會	12
9/23	陽大校長郭旭崧：首要加強滎陽合作	1
9/23	滎陽論壇 11.11 登場 陳亮恭穿越向古人問老	1
9/24	國立陽明大學與交通大學共議合校建設「偉大大學」	10
9/24	高教拚活路大學將可直營公司	1
9/27	文化部宣布 蘇碩斌接任台灣文學館館長	3

十、軍訓室報告：

(一)交通安全：本室預於 10 月 15 日(星期一)中午 12 時 10 分假第 2 教學大樓 232 教室實施交通安全教育宣導講座「大學必修課~你的行為，不只影響你自己」，邀請臺北市府交通安全守護團林文裕講師蒞校，期能增進交通安全相關知識，並學習保護自身及他人安全，歡迎教職員工生踴躍參加。

(二)賃居服務：於 107 年 9 月 4 日至 9 月 20 日期間，配合警消單位，進行賃居安全訪視，計 23 戶 29 人，訪視時檢查消防設施、瓦斯、熱水器及反針孔偵測，狀況均良好。

(三)學生兵役：

1. 內政部針對 82 年次之前役男辦理「108 年度研發替代役制度校園宣導說明會」，各場次及時間可至本室網頁，或至「內政部研發及產業訓儲替代役制度資訊管理系統」網頁查詢。
2. 內政部宣導 107 年度「89 年次徵兵及齡男子兵籍調查線上申報作業」，89 年次在學役男於 107 年 10 月 11 日上午 10 時至 11 月 30 日 24 時，由內政部役政署網站首頁點選「兵籍調查線上申報」系統登錄兵籍表所需之個人資料後，即可完成兵籍調查作業。

十一、體育室報告：

(一)107 年度全國醫學盃球類聯誼賽已截止報名；本校本年報名參加男、女籃球，男、女排球，男、女桌球，男、女網球，男、女羽球及男子足球等 6 項共 11 隊，選手計 136 人。相關比賽將於 10 月 19 日至 21 日(星期五至日)假國立成功大學進行。

(二)本中心山腰週三電影院之本學期主題為：「傻瓜，那是愛呀！？」。業於9月12日、19日分別播放「七月與安生」與「血觀音」，兩場皆有30多位學生觀賞並討論熱烈。片單等資訊如臉書連結(https://www.facebook.com/Wedmovietime/?ref=br_rs)。

(三)本中心107學年度第1學期規劃系列活動如火如荼接受報名預約中，並各項講座因報名踴躍而更換大場地，詳細資訊請見本中心網站或臉書(<https://www.facebook.com/ym.counseling>)，並請踴躍轉知且鼓勵參加。

十四、資訊與通訊中心報告：

(一)本校無線網路「nymu」自10月1日起，開放本校師生每人可註冊10組IP；使用者註冊IP後，在校內無須登入即可直接無線上網，歡迎多加利用。另為有效管理，若90天內無使用紀錄，IP將予回收。

(二)本中心於10月9日至30日將辦理資訊安全宣導月活動如下表；除技術課程，並期以看電影學資安來輕鬆學習，能提供師生正確的資訊安全觀念，進而達到自我保護的目的；請鼓勵踴躍報名參加。

看電影學資安 / 演講 (對象：全校師生)		
課程名稱	預定上課時間	上課地點
「鷹眼」電影欣賞及資訊洩漏的危害	10/9 (二) 11:30~14:30	活動中心 第一會議室
駭客攻擊趨勢與防範作為	10/16 (二) 11:30~13:30	活動中心 第一會議室
「危機解密」電影欣賞及防駭宣導	10/23 (二) 11:30~14:30	活動中心 第一會議室
社交工程防範	10/30 (二) 11:30~13:30	活動中心 第一會議室

技術課程 (全校師生、主機管理員、資訊人員)		
課程名稱	預定上課時間	上課地點
DDOS 攻擊實務	10/12 (五) 13:40-16:40	圖資大樓 401 教室
防火牆安全政策與管理	10/19 (五) 14:00-16:00	圖資大樓 401 教室

(三)由校務研究辦公室所規劃本校資訊系統建置之專案將於10月11日開標，之後將由得標廠商進行業務盤點，屆時煩請相關單

位配合。

十五、實驗動物中心報告：

- (一)本中心訂於10月17日、18日舉辦本年度第四梯次小鼠基本技能操作課程；10月19日舉辦第四梯次大鼠基本技能操作課程，並已開放報名。
- (二)本中心前於9月18日至20日開辦本(107)年度第2次「實驗動物福祉和動物權」課程，共計161人次參加。

十六、環境保護暨安全衛生中心報告：

- (一)本中心於107年10至11月之活動與業務項目相關訊息如下，請業管實驗場所負責人配合辦理；相關訊息可至本中心網頁參酌(<https://ces.ym.edu.tw/bin/home.php>)。

日期	事項
9月27日至11月1日	107年度實驗場所危害風險評估計畫第二梯次輔導
10月1日	107年第四季第一、二類密封放射性物質保安系統功能測試
10月5日	107年度「教育部化學物質管理及申報系統操作說明會」
10月17日至10月30日	107下半年度輻射作業場所自主檢查作業 (本次檢查重點為物質或設備)
10月22日至10月31日	107年度BSL-2實驗室定期稽查複查
10月23日	教育部校園安全衛生管理系統認可輔導計畫第二階段查訪

- (二)107年度第4次各項實驗場所產出廢棄物清運時間如下，並於本中心與校園公佈欄公告周知。

時間	廢棄物類別	清運方式	備註
11月5日 上午9時起	固體與尖銳廢棄物	山上與山下生物貯留室秤重點交	請事先黏貼清運表單且勿封口待檢查
11月5日 下午2時起	化學廢液	循化學藥品分類後，於清運地點定時點交	請於10月29日前回傳本校「化學廢液清運數量統計表」

- (三)有關107年度化學排氣櫃定期檢測，本年度計檢測132臺並已全數完成，其中10臺因排風管或馬達損壞外，其餘皆達合格標準。相關損壞故障問題已於檢測時告知現場人員並請後續處理維修，請各實驗場所負責人加強留意化學排氣櫃效能，以維實

驗場所操作人員之安全；本次檢測報告將於核銷後發給實驗場所留存。另若有因搬遷而更改排氣櫃位置及負責人等情況，請聯繫本中心更新資料，以便明年度列入檢測清單內。

十七、共同教育中心報告：(無)。

十八、校友中心報告：

(一)本中心於9月13日配合北京大學校友工作辦公室及臺北市北京大學校友會代表來訪，與學務處共同舉辦「校友服務業務經驗分享活動」，就各工作業務互相交換意見並參觀。

(二)本中心於中秋節前夕，已寄送以校長署名之中秋電子賀卡予全體校友。

(三)近期校友活動預告：

1.醫管所訂於10月6日(星期六)舉辦30周年所慶暨校友回娘家活動。並本中心提供300份校友紀念品與餐費補助。

2.物輔系訂於10月7日(星期日)舉辦30周年系慶暨校友回娘家活動。並本中心提供200份校友紀念品與餐費補助。

柒、提案討論：

提案一

提案單位：秘書室

案由：擬修正本校部分法規訂定與修正程序核定通過位階案，提請討論。

說明：

一、行政主管會報為校內雙向溝通之非正式會議機制，未明列於本校組織規程。

二、茲考量會議決議之效力及法源依據，業重新審視原於行政主管會報通過之相關法規如附(2-1至2-10)，擬修正通過位階，由行政會議通過後實施辦理。

三、另，本校圖書館閱覽規則、圖書館館藏資料借閱規則(2-11、2-12)

之訂定及修正行政程序，建議由行政會議決議改以「奉校長核定後發佈實施」。

四、本案業經 107 年 7 月 25 日 106 學年度第 19 次行政主管會報及 107 年 8 月 15 日 107 學年度第 2 次行政主管會報討論通過。

五、本案相關資料如附。

決議：無異議，照案通過；惟有關本校學生急難救助實施辦法第 5 條申請及核發程序，依學生事務處建議再酌修文字，刪除「生活事務組」文字，改為「向學生事務處提出申請」（如附件 1 至 12）。

提案二

提案單位：研究發展處

案由：擬修正本校「研發成果運用之利益迴避原則」部分規定案，提請討論。

說明：

- 一、本案依科技部研發成果讓與及終止維護通案授權申請作業審查意見建議，擬修正第 6 點第 2 款，放寬當事人之關係人規定，由三親等以內親屬修正為「二親等以內親屬」，以符合實務需求。
- 二、又，為使本原則更臻完備，擬參照本校「研發成果與技術移轉辦法」第 15 條有關利益迴避原則及通報之內容，增列入本原則中。
- 三、另擬修正本原則之位階，原為經研管會會議及行政主管會報審議，改為經研管會會議及行政會議通過；並本點之修正業經 107 年 7 月 25 日 106 學年度第 19 次行政主管會報討論通過。
- 四、本案修正條文對照表、修正後全文等資料如附。

決議：無異議，照案通過（如附件 13）。

提案三

提案單位：總務處

案由：擬修正本校「教職員工離職或退休空間點交收回原則」部分規

定案，提請討論。

說明：

一、為落實學院實質化、簡化延後點交及保留空間之行政流程，爰擬修正部分條文，並新增校控空間點交相關規定。

二、本案修正重點摘述如下：

(一) 原規定教職員工離職或退休時空間點交予校方，教師若有特殊情形需延後點交時間及原使用單位有繼續使用需求，應先經本校建物空間分配及管理委員會同意後陳校長核定。為簡化行政流程，擬修正為空間延後點交及原管理單位有繼續使用需求授權由一級主管核定；另增列校控空間點交予保管組，若需延後點交，授權由總務長核定。(修正第 1 點)

(二) 研究中心若停止運作則空間收歸校控，由校方統籌規劃使用。(修正增列第 4 點)

(三) 離退人員屆期仍未點交空間，修正為由原管理單位逕行催繳，必要時簽請保管組行文通知離退人員限期點交。(修正第 5 點第 3 款)

(四) 離退人員經行文二次仍拒不點交空間，則組成空間點交小組進行點交作業，並明定公有財物由原財物管理單位指定專人領用。(修正第 5 點第 4 款)

三、本案提經 107 年 9 月 26 日 107 學年度第 1 次建物空間分配及管理委員會會議討論。並經參考相關意見後，酌修部分文字。

四、本案修正條文對照表、修正後全文等資料如附。

決議：照案通過（如附件 14）。

捌、臨時動議：(無)。

玖、散會。