

國立陽明大學 100 學年度第 9 次(擴大)行政會議紀錄

時間：101 年 6 月 6 日(星期三)上午 9 時整

地點：本校活動中心第 2 會議室

主席：梁校長賡義

紀錄：劉芹君

出席：許萬枝、林芳郁、陳正成、羅世薰、董毓柱、陳麗芬、姜安娜
葉添順、王子娟、廖淑惠、林峻立、徐昌燕、林茂榮、王錦華
單秀琴、葉鳳翎、謝憲治、黃冠東、林幸榮（孫光蕙代）
林照雄、孫光蕙、吳肇卿、邱爾德、王學偉（兵岳忻代）
兵岳忻、王瑞瑤、諸幸芝、陳怡安、陳佩君、魏素華、易秀娟
余英照、吳肖琪（江秀愛代）、吳嘉雯、周倩如、江秀愛
王慧恆、連雅梅、張傳琳、陳俊銘、林宗輝、王信二、邱文祥
陳震寰、謝世良、蔡東湖、周穎政、鄧宗業、高毓儒、林滿玉
王懷詩、張西川、李國彬、郭博昭、黃嵩立、李士元、許明倫
林姝君、于 漱、陳怡如、穆佩芬、張 正、張懿欣、陳志成
楊雅如、張 寅、李超煌、高閔仙（范明基代）、范明基
劉福清、張智芬（李佩娟代）、陳紀如、黃奇英、傅大為
王文基、洪裕宏、郭耿綸、蘇耿民

請假：楊金量、陳美蓮、何秀華、陳肇文、劉宗榮、邱榮基、楊永正
鍾翊方、傅立葉、楊季哲

壹、主席報告出席人數並宣布開會。

貳、主席致詞：

各位早安，這是本學年度最後一次(擴大)行政會議，幾項重要校務報告如下：

一、對於近日接連報導部分學校教師發生報帳不實的情形，希望提醒大家進行採購核銷時，務必依照會計相關規定辦理，如有報帳上相關疑問，也請向會計室詢問。

二、由頂尖大學策略聯盟各校舉辦之一系列「高等教育論壇」，昨日為本校與中興大學共同舉辦之場次，以「人才延攬及留任」為主題；謝謝秘書室協助，與中興大學合作規劃議程及講員，活動相當成功。本次論壇專題演講分為4場，第一場為臺灣大學李嗣涔校長主講「國際人才延攬之經驗分享」，分享臺大經驗；第二場為瑞典皇家院士趙光安教授主講「從被延攬的角度探討延攬人才」，分享自身被延攬以及延攬人才的歐洲經驗；第三場為中國醫藥大學黃榮村校長主講「大專院校人才延攬之現況及展望」，並由成功、中山、政治、中央大學等四校與談；第四場為教育部高教司何卓飛司長主講「我國延攬及留任優秀人才之策略」，就公部門角度談論目前面對的問題及施行措施。臺大李嗣涔校長提到過去學生出國意願高，於國外培養人才，而現今情況轉變，人才大多在國內培養，因此如何吸引新的優秀人才進來，相當重要，也談及對於外籍生、僑生較封閉的政策，應適度鬆綁。個人也認為除了重視人才的延攬，人才培育這部分是相當重要，尤其假設以後臺灣的人才培育多在國內，那應該花更多心思去做；目前整個社會對於高等教育呈某種程度的冷漠，然高等教育是長遠投資，如何好好發展高等教育，對於臺灣現在及將來的發展都很重要，而學校肩負有相當的責任。

三、醫學系陳震寰主任任期即將屆滿，包含代理醫學系主任期間，其任醫學系主任一職將近十年，對於醫學教育的投入、PBL教學的盡心規劃，有目共睹，十分感謝陳主任的付出。另本屆學生會會長郭耿綸同學也即將卸任，其擔任會長期間，舉辦許多既叫座又叫好的學生活動，也扮演了學校與學生之間的橋樑，謝謝郭耿綸同學。

陳正成系統副校長報告：

一、2009年諾貝爾化學獎得主 Prof. Ada Yonath 及 2004年諾貝爾化學獎得主 Prof. Aaron Ciechanover 將於6月20日蒞校演講，雖適逢期末考週，但機會難得，請各系所轉知並鼓勵師生踴躍參加，目前報名約有140餘人。

二、台聯大系統四校圖書館藏聯合目錄已啟用，四校圖書計達 563 萬冊，為國內大學最豐富之館藏量，請師生多加利用。另台聯大系統推動跨校轉系、直升博士班、全時選讀等制度，也請系所協助轉知所屬學生相關訊息。

參、專案報告：

總務處文書組單秀琴組長報告本校「公文集中交換中心」設置規劃案。

肆、確認前次會議紀錄。

伍、報告事項：

一、100 學年度第 8 次(擴大)行政會議計有 2 項提案討論案(無臨時動議案)，其決議及執行情形如下：

提案討論部分：

第一案為人事室所提擬修正本校組織規程第 7 條、第 10 條、第 11 條、第 12 條、第 15 條條文及附表乙案，經決議照案通過。

本案人事室已提本校校務發展委員會第 36 次會議經決議照案通過，將提本校第 39 次校務會議討論議決。

第二案為公共衛生研究所、醫務管理研究所、國際衛生碩士學位學程所提本校校園部份大樓及區域手機收訊不良，能否請資通中心協助進行全校性相關調查及改善一案，經決議請資通中心再行評估改善醫學二館通訊不良之可行方案；至於學生宿舍部分，則依 101 年 5 月 7 日 100 學年度第 2 學期學生宿舍管理委員會議決議辦理。

本案資通中心正研議辦理。

二、行政單位業務報告：

(一)、教務處報告：

1. 本校 101 學年度第 1 學期學雜費業奉教育部指示不予調漲。

2. 100 學年度第 2 學期大學部畢業生聯合離校作業，訂於 6 月 9 日(週六)畢業典禮當日中午 12 時至下午 5 時假行政大樓辦理，請各學系轉知畢業生善加利用。有關「畢業離校手續」等相關資訊可至註冊組網頁瀏覽或下載參閱(網址：<http://reg.web.ym.edu.tw/>【申請事項】→【離校手續】)。
3. 100 學年度第 2 學期學生成績登記單繳交最後期限為 7 月 6 日(週五)，請各單位轉知授課教師，務必請於 6 月 18 日至 7 月 6 日至「eCampus 教學平台系統」登錄學生之學期成績，俾利完成學生成績核算及成績單寄發事宜。本校已全面啟用學期成績線上登分作業，成績登錄相關說明並已另函知各單位請轉知授課教師知照。另依 100 年 3 月 16 日本校 99 學年度第 14 次行政主管會報校長裁示，「請各學院院長對於所屬老師延誤繳交成績單應予提醒，以免影響學生權益。」註冊組擬於 7 月 9 日(週一)轉知各學院未繳交學期成績登記單清單，請各學院協助處理。
4. 100 學年度第 2 學期博士班研究生資格考核撤銷以及學生申請停修課程，已於 6 月 1 日(週五)截止。依第 41 次教務會議決議，自 101 學年度起博士班研究生資格考核及碩博士班學位考試等業經核准之申請案，如因故未舉行或成績不及格需重考者，均不需辦理撤銷，由系所將當學期申請而未舉行之學生名單送交教務處課務組備查即可。另於欲舉行考試之學期，仍應向所屬系(所)提出申請(不需檢附各項申請文件)。
5. 100 學年度第 2 學期學期考試週為 101 年 6 月 18 日至 22 日，至遲請於學期考試週後一週內舉行。各科目以原上課時間及教室舉行為原則；因特殊情形需另擇時間地點舉行之科目，請負責教師自行安排並通知修課學生；如有需要協助安排教室者，請通知課務組。

(二)、學務處報告：

1. 本處於 6 月 6 日(週三)10 時至 17 時舉辦有捐血活動，地點於行政大樓右側汽車停車場，請踴躍參加。

2. 有關自費 B 肝疫苗注射第三劑，請於 6 月 6 日(週三)9 時至 14 時至學務處會議室辦理。
3. 100 學年度全校畢業典禮訂於 6 月 9 日(週六)上午 9 時至 10 時於大禮堂舉辦，而各學院撥穗典禮場次及地點如後。另訂於 6 月 8 日(週五)上午 10 時於實驗大樓前階梯拍攝畢業生團體照，請轉知所屬師生。

學院	撥穗典禮時間	地點
生醫工程學院	11:00-12:30	大禮堂
生命科學院	11:00-12:30	台北榮總介壽堂
人文與社會科學院	11:00-12:30	第一會議室
牙醫學院	11:00-12:30	表演廳
醫學院	13:00-17:30	台北榮總介壽堂
護理學院	14:00-15:30	大禮堂

4. 有關學生住宿，訂於 6 月 23 日(週六)至 27 日(週三)辦理住宿生遷出入，此外，女一、二舍擬於 6 月 28 日(週四)清空總巡檢，之後進行整修工程。
5. 本校現任學生會會長郭耿綸同學將於 6 月底卸任，第 19 屆學生會會長選舉暨 101 學年校務會議學生代表選舉已於 5 月 19 日順利完成，由醫學系三年級林鴻宇同學當選第 19 屆學生會會長。
6. 2012 年台聯大國際志工活動由台聯大系統四校招募計 32 名學生，將於今年暑假分赴甘肅省蘭州市擔任英語夏令營志工，志工內容包括英語教學、衛生教育等。本次活動日期預定為 7 月 20 日至 8 月 3 日，為期 15 天；本校共有 11 名學生參與。另預定於今(101)年 10 月由本校辦理「台聯大國際志工成果發表會」。
7. 課輔組與學生會聯合籌備第三屆領袖人才培訓計畫，預計於 6 月 26 日、27 日假本校活動中心舉行；將透過講座、實務演練、分享討論等形式，提供社團領袖學生多元化的訓練。
8. 由就輔組協助本校應屆畢業生辦理 101 年國家考試集體報名作業，本年度報名人數共計 454 位，各試別考試人數情形如後：

醫師 (一)	116 人	醫師 (二)	115 人
牙醫 (一)	39 人	牙醫 (二)	41 人

醫事放射師	47 人	醫事檢驗師	27 人
護理師	35 人	物理治療師	37 人

9. 配合本校第 37 周年校慶，於 5 月 12 日至 20 日校慶週期間，計有 23 個學生社團與班級共舉辦 14 場活動，參與情形熱烈，感謝師生支持。
10. 由本處課輔組與學生會聯合舉辦之 100 學年度學生社團評鑑，已於 5 月 27 日完成評鑑。
11. 「2012 年菁英人才服務學習計畫」已於 3 月至 6 月間陸續展開，本次共有青幼社、陽明十字軍精醫隊 2 組服務性社團提出申請，參與服務學生約 80 人次，對象包括臺北榮總兒童病房兒童、臺北市私立體惠育幼院院生、八里療養院院民等。
12. 本學期就業輔導組持續舉辦 6 場志工基礎講座，以加強本校師生志願服務概念，截至 5 月 24 日已辦理講座 5 場，共計 433 人次參與，5 場課程之平均課程滿意度為 96.7%，課程幫助度為 95.8%。另於 6 月 1 日續辦理第 6 堂講座「志願服務經驗分享」，邀請本校十字軍、口衛隊、醫服隊、慈青社參與同學分享個人服務經驗。

(三)、總務處報告：

1. 機關辦理採購，應以維護公共利益及公平合理為原則，依公平、公開之採購程序，對廠商不得為無正當理由之差別待遇。
 - (1) 不得意圖規避採購法之適用而分批辦理採購(化整為零)。
 - (2) 不得訂定「投標廠商資格與特殊或巨額採購認定標準」所無或違反或較該標準更嚴格之規定或與履約能力無關的資格條件。
 - (3) 不得濫用限制性招標指定廠牌或特定廠商。
 - (4) 履約條件應詳細規範於規格書作為招標文件，並公告主管機關資訊網頁，不得於決標後任意更改。
 - (5) 採購案開標前，申購人得進行詢價、訪價，並於開標時提出預估金額及分析；惟不得與廠商有任何期約。

- (6) 採購應預留等標期間及合理交貨期間，避免廠商異議或申訴，反而延宕採購期程。
 - (7) 採購金額逾 10 萬元之工程、勞務或財物，應由總務處依公平、公開之採購程序辦理；若已自行購置，屬核銷範疇，總務處不能也無法補辦採購程序。
2. 為增加停車位，經縮減行政大樓東側綠地，已增加約 15 公尺長機車停車格，可停放 22 部機車，提供非住校生停放機車。
 3. 本校自 4 月 30 日起實施電子公文系統及紙本文雙軌制：
 - (1) 請各位主管督促所屬配合辦理以下事項：
 - I. 單位登記桌請務必每日進入電子公文系統 / 電子公佈欄點閱公文。
 - II. 發給個人的公文，仍維持紙本文發送，另透過電子公文系統點送至個人，收到個人紙本文之教職員，請務必進入電子公文系統 / 電子公佈欄點閱。
 - III. 承辦人逾期未辦結之公文，系統明確標示逾期天數，請承辦人依規定進入電子公文系統辦理展期作業或盡速辦理歸檔。
 - (2) 電子公佈欄尚未點閱之訊息，系統將於每日下午 4 時主動 e-mail 通知；逾期未辦結之公文，系統將於每週一 e-mail 通知受稽催承辦人及單位登記桌。
 - (3) 送達文書組辦理發文或歸檔的公文(紙本文)務必與電子公文流程同步點送，俾利發文與歸檔作業。

(四)、研發處報告：

1. 「100 學年度學術論文海報展」將於 101 年 6 月 15 日(週五)9 時至 16 時 30 分於活動中心 1 樓川堂舉辦，歡迎師生踴躍前往參觀。
2. 行政院國家科學委員會計畫及獎助徵求：
 - (1) 國合處公開徵求 101 年度台灣與英國頂尖大學前期合作研

究計畫，至 6 月 11 日截止。

- (2) 2013 年與捷克科學院雙邊合作研究計畫之申請截止日期延後至 6 月 18 日截止。
- (3) 101 年度開發型及應用型產學合作計畫即日起受理申請，至 7 月 13 日下午 6 時截止。
- (4) 人文處徵求 102 年度「台灣經驗實證資料分析及加值應用計畫」、「原住民部落與社會發展」及「全球架構下的臺灣發展：典範與挑戰」整合型專題研究計畫，至 7 月 25 日截止。
- (5) 國合處公開徵求 2012 年台印(度)雙邊科技合作計畫書，至 8 月 27 日截止。
- (6) 國合處公開徵求 2013 年與斯洛伐克科學院雙邊合作研究計畫，至 9 月 10 日截止。
- (7) 101 年「傑出技術移轉貢獻獎」受理申請，至 6 月 25 日截止。

3. 臺北榮民總醫院嚴慶齡醫學研究中心 102 年度研究計畫開始接受申請，至 101 年 6 月 15 日截止收件。
4. 財團法人永信李天德醫藥基金會「第八屆永信李天德醫藥科技獎」徵選，自 6 月 1 日至 7 月 31 日止。
5. 經濟部技術處「第二屆國家產業創新獎」獎項徵選活動自即日起受理報名，組織類及團體類報名截止日期為 101 年 6 月 15 日(週五)；個人類報名截止日期為 101 年 6 月 22 日(週五)，相關訊息請至研發處網站查詢。

其他計畫及獎助徵求，請至研發處網站查詢(<http://b024.web.ym.edu.tw/front/bin/home.phtml>)。

6. 100 學年度「紀念尹珣若先生品學及論文優良獎學金」比賽已於 5 月 24 日辦理完成，本次得獎名單如下(依報告順序)：
博士班：黃尉倫(微免所)、楊文豪(臨醫所)。
碩士班：實驗組—陳昱辰(神研所)、馬瓊中(生藥所)、李偉如(微免所)；非實驗組—陳衍光(生資所)。

7. 第三屆「台灣國際醫療展覽會」與「台灣國際銀髮族暨健康照護產業展」訂於 101 年 6 月 14 日至 17 日假臺北世界貿易中心展覽一館共同盛大展出。本次展覽設有「陽明大學主題館」，並共有 8 家育成中心進駐廠商參展，期能拓展生技新視野並增加產品曝光能見度。
8. 本處創新育成中心安排之 6 月份專家諮詢輔導課程，擬訂於 6 月 27 日(週三)下午 3 時，邀請華陽中小企業開發股份有限公司劉彥廷總經理主講「輔導中小企業所扮演的角色」，歡迎有興趣者及進駐廠商踴躍參加。
9. 本校研究總中心所屬研究中心(邁向頂尖大學計畫支應之研究中心除外)辦理學術研究、業務等相關活動，可依「研究總中心所屬研究中心辦理學術活動補助辦法」提出補助申請；欲申請之研究中心，請於會議舉辦前兩個月備齊相關資料向本處研究總中心提出申請。
10. 為紓解「共軛焦顯微鏡」使用人潮，即日起儀器資源中心所有共軛焦顯微鏡開放自行操作認證制度，凡經中心認證許可後，即可全天候 24 小時自行操作，非上班時段並享折扣優待。原中心人員之操作服務仍維持不變。
11. 本校人體試驗暨倫理委員會將與藥理所、臺北榮總合辦 101 年人體試驗暨倫理訓練課程：「臨床試驗理論與實務操作」，該課程訂於 6 月 30 日(週六)及 7 月 7 日(週六)假臺北榮總致德樓第二會議室舉辦，歡迎全校師生參加。

(五)、國際事務處報告：

1. 2009 年諾貝爾化學獎得主 Prof. Ada Yonath 及 2004 年諾貝爾化學獎得主 Prof. Aaron Ciechanover 將於 6 月 20 日蒞校演講，請各系所師生踴躍參加。
2. 傳統醫學研究所、國際衛生學程及榮總傳醫科合辦之暑期傳統醫學暨臺灣文化課程，將於 7 月 9 日至 8 月 3 日開辦，該課程主要針對姐妹校學生及外國學生，目前已有本校姐妹校海德堡

大學及其他國家學生報名。

3. 本處與僑輔組將於 7 月 25 日至 31 日參加馬來臺灣高等教育展，包括吉隆坡及怡保各舉辦一場教育展，希望藉以招收更多僑生及外籍生；各單位如有擬宣傳之資料，可於行前提供本處以共同宣傳。
4. 2012 年秋季班外國學生審查程序已告一段落，共計錄取博士班 12 名(含中研院分醫學程 5 名)；碩士班 20 名與大學部 5 名(醫學系預計於 6 月 15 日公告錄取名單)。
5. 本年度本處承辦本校中英文簡介影片拍攝，目前劇情部分已全拍攝完畢，除原計 15 分鐘之短片外，屆時將另剪輯 60 秒精華版並置於網頁協助宣傳，感謝各單位及實驗室的協助。
6. 亞太大學交流會(UMAP, University Mobility in Asia and the Pacific)提供多項學生交流計畫及配套措施，包括學費抵免、學分承認及轉換等，並有親善家庭接待計畫(如：日本贊助 100 名 super short-term visit)等。
7. 本處現正招募接待外籍生之志工，未來擬安排講習後請協助接待國際學生，目前已有 30 多人報名參加。

(六)、人事室報告：

1. 為促進本校教職員工身心健康，提高運動風氣，並增進情誼交流，訂於 101 年 6 月 18、19 日(週一、二)下午舉辦 101 年度「校長盃」教職員工羽球聯誼賽，請各單位踴躍組隊報名參加，報名日期至 6 月 11 日(週一)下午 5 時止，競賽規程暨報名表，請至體育室相關網頁下載。
2. 兼任主管職務之教師，本(100)學年度如尚未持用國民旅遊卡消費並全數請領休假旅遊補助費者，務請把握於 101 年 7 月 31 日(含 31 日)前完成休假旅遊事宜；並於 101 年 9 月 5 日前完成休假旅遊補助費請領程序，以維護個人權益。
3. 為維護教職員身體健康，重申本(101)年符合公務人員健康檢查

補助條件者(本校編制內 40 歲以上公教人員、每 2 年補助 1 次及補助以 3,500 元為限)，請逕自安排健檢，並請於年底前檢附收據向人事室申請補助。

4. 行政院規定自 99 年 1 月 1 日起，各機關(構)公務人員維持每人每年最低學習時數 40 小時，其中與業務相關學習時數不得低於 20 小時。至數位學習部分，仍請依本校「推動職技人員英語檢定、數位學習暨專書閱讀實施計畫」規定，職技人員每人每年最低數位學習時數仍維持不得低於 20 小時，當年度未達規定時數者，列入年終考績之參據；本(101)年尚未符合上開學習時數要求之編制職技人員，請配合盡速完成。
5. 為加強推動個人資料校對，以提升人事資料正確性，請轉知所屬教職員同仁於本(101)年 8 月 31 日前以自然人憑證登入 ecpa 人事服務網之「公務人員個人資料校對網站」(網址：<https://ecpa.dgpa.gov.tw>)，核對個人資料；個人資料校對操作手冊可至人事室網頁「最新下載」下載(<http://pnl.web.ym.edu.tw/front/bin/home.phtml>)。

(七)、會計室報告：

1. 為免國科會計畫經費結報集中於 7 月，會計室已於本(101)年 5 月 23 日，將有關國科會研究計畫經費結報期限及注意事項函知各學術單位，並公告於本室公佈欄以及 e-mail 全校，其內容如下，務請各計畫主持人配合。
 - (1) 國科會研究計畫執行期限為本年 7 月 31 日之計畫，請於 7 月 6 日以前將支出單據送會計室辦理經費核銷。(7 月份之臨時工資單據，可延至 8 月 3 日前送本室核銷。)
 - (2) 新制多年期研究計畫(即計畫編號最後 3 碼為 MY2、MY3，分別表示 2、3 年期計畫)，如全程計畫尚未執行期滿，仍需請撥第 2 年或第 3 年計畫經費者，相關計畫經費執行百分比(實支金額 / 已撥付金額)需達 70%以上，籲請各計畫主持人注意經費執行進度。
 - (3) 上列經費核銷情形，請各計畫主持人至會計系統核對經費執

行進度，並於經費執行完畢後列印收支報告表。計畫執行期限至 101 年 7 月 31 日止之計畫收支報告表請於 9 月 14 日前送達會計室；新制多年期研究計畫之收支報告表，請配合國科會發函通知本校辦理請款時送至研發處。

- (4) 請各計畫主持人確實管控計畫預算支用情形，各項計畫項目之採購，均應依採購法相關規定儘早辦理，避免發生計畫期限將屆，因作業不及而規避採購法或預算餘額控留不足之情事發生。
2. 為提升本校資本門執行績效，請各單位積極執行本(101)年度所分配之資本支出預算，若未能於本(101)年 8 月 31 日前完成請購程序者，結餘款將收回由校方統籌運用。
3. 101 年度預算執行情形截至 4 月底止如下：
 - (1) 全年度收入預算數 23 億 9,259 萬元，實際收入數 8 億 5,766 萬元，佔累計預算分配數 7 億 3,554 萬元之 116.60%；全年度支出預算數 24 億 5,487 萬元，實際支出數 8 億 9,597 萬元，佔累計預算分配數 8 億 6,451 萬元之 103.64%；全年度短絀預算數 6,228 萬元，實際累積短絀 3,831 萬元，佔累計短絀預算分配數 1 億 2,897 萬元之 70.29%，主要係因「其他補助收入」，實際執行各政府機關補助(含邁向頂尖大學計畫)同額認列收入較預算分配數增加所致。
 - (2) 全年度資本支出預算 3 億 5,761 萬元，以前年度保留數 7,903 萬元，可用預算數 4 億 3,664 萬元，實際執行數 5,957 萬元，佔累計預算分配數 6,127 萬元之 97.23%。

(八)、秘書室報告：

1. 配合教育部「邁向頂尖大學計畫」，頂尖大學聯盟各校陸續舉辦一系列「高等教育論壇」，本校與中興大學業於 6 月 5 日假中興大學共同舉辦「高等教育論壇—人才延攬及留任」，活動圓滿完成，期能藉由與會專家學者之經驗與建議，集思廣益，使我國的高等教育更具國際競爭力。

2. 本校 101 學年度各項重要會議召開時程如下，相關訊息另已置於秘書室首頁，請各位主管及委員先行預留時間，屆時請準時出席。

101 學年度第 1 學期：

日期	會議名稱
101 年 9 月 19 日 (週三)	第 1 次 擴 大 行 政 會 議
101 年 10 月 24 日 (週三)	第 2 次 擴 大 行 政 會 議
101 年 11 月 14 日 (週三)	第 3 次 擴 大 行 政 會 議
101 年 12 月 5 日 (週三)	第 37 次 校 務 發 展 委 員 會 議
101 年 12 月 12 日 (週三)	第 4 次 擴 大 行 政 會 議
102 年 1 月 2 日 (週三)	第 40 次 校 務 會 議

101 學年度第 2 學期：

日期	會議名稱
102 年 2 月 27 日 (週三)	第 5 次 擴 大 行 政 會 議
102 年 3 月 27 日 (週三)	第 6 次 擴 大 行 政 會 議
102 年 4 月 24 日 (週三)	第 7 次 擴 大 行 政 會 議
102 年 5 月 8 日 (週三)	第 38 次 校 務 發 展 委 員 會 議
102 年 5 月 22 日 (週三)	第 8 次 擴 大 行 政 會 議
102 年 6 月 5 日 (週三)	第 41 次 校 務 會 議

(九)、軍訓室報告：

1. 101 年 5 月 9 日至 5 月 28 日處理校安事件計 2 件(車禍協處 2

件)，摘要報告如下：

- (1) 5月14日13時30分，醫技系同學騎機車行經音樂前廳，與自停車場駛出之醫學系同學機車擦撞，醫技系同學右手掌受傷，醫學系同學雙手擦傷。經警衛室聯繫119救護車將二人送榮總急診，交通隊警察於14時到校繪製現場圖，教官至事故現場及醫院協助同學。醫技系歐月星老師於16時至醫院探視，16時30分診療完畢後同學返回宿舍休養。
 - (2) 5月22日17時30分，醫學系同學騎機車行經天母東路，於天母國中校門口警衛室旁彎道處不慎摔倒，同學聯繫119救護車至榮總急診，本室接獲通知立即至醫院協助。經X光檢查同學右小腿骨折，於23日下午進行手術，校長、學務長於24日至醫院探視，同學已於5月26日出院返校於宿舍休養。
2. 為關懷同學校外賃居生活及居住安全，結合永明派出所、光明消防分隊等單位進行賃居安全訪視，101年5月9日至5月30日訪視賃居同學計29人，本學期共計訪視142人。訪視期間提供賃居服務資訊摺頁，及製作印有學校緊急聯絡電話之太陽能LED手電筒鑰匙圈，提供同學運用；提醒同學注意用電及瓦斯安全，並留意防竊、防詐騙等情事。
 3. 為辦理101年度暑期兵役暫緩徵集暨延長修業調查作業，請各系(所)協助調查因故未如期畢業之男同學，相關資料請於6月20日前提供本室彙辦。

(十)、體育室報告：

1. 有關100年度校務評鑑體育評鑑，本校獲評為三等第之第二等，對於評鑑委員建議之改進部分，本室將就可改進部分加以改進。
2. 本校於101年全國大專運動會獲得男子網球團體第八名、羽球個人雙打第六名。

(十一)、圖書館報告：

1. 為使研究生順利辦理離校手續，本館將於 6 月至 8 月舉辦三場「博碩士論文電子檔上傳說明會」，歡迎轉知研究生踴躍參加。
2. 「台灣學術電子書暨資料庫聯盟」101 年合作採購，於 5 月 9 日至 6 月 10 日進行選書作業，本館已請各系所圖書館諮詢委員至聯盟系統協助選書，預計可增購一萬餘冊電子書。
3. 本館已提供 Mosby's Nursing Consult、CINAHL Plus with Full Text 兩種護理資料庫試用，歡迎至本館電子資源查詢系統多加利用。
4. 本年度第 2 次主題書展「打造外在美」活動，已於 5 月 23 日於本校活動中心表演廳舉辦，邀請第 12 屆醫學系校友演講「醫學美容市場與品牌經營」，共計 150 人參加，圓滿完成。
5. 劍揚股份有限公司捐贈本館 3 台 21.5 吋 IDTI IS215P 觸控螢幕，已於 5 月 23 日舉辦捐贈儀式，將置放於檢索區作為電子資源推廣使用，歡迎入館體驗。

(十二)、心理諮商中心報告：

1. 本中心自本學期開學後已展開一系列心理衛生教育與預防活動，近期舉辦活動如下：
 - (1) 大學部「講座活動&團體工作坊」(專任諮商心理師張麗君老師負責)：
 - I. 已於 5 月 19 日辦理「新生定向輔導—大一新生家長親師座談會」，感謝校長、各行政主管與系主任、導師等蒞會，座談溫馨而熱烈，共有 132 位家長參與，很感謝學校為學生所做的，並有家長自參加本座談會後，已連續 5 年贈送燕巢芭樂贊助本座談會。
 - II. 已於 6 月 1 日承辦教育部北一區輔導主任會議【從危機到轉機—學生諮商中心面對危機個案時的資源與挑戰】研討會，共有 47 位大學院校代表參與。
 - (2) 「LuLu Garden Brunch 用測驗 / 心靈圖卡認識自己」：特別推出一系列心理測驗與心靈圖卡體驗，為使同學更加了解並

認識自己，歡迎同學預約施測(實習諮商心理師劉小璐負責，分機 2239)。

2. 本學期每週三「山腰電影院」選播「多元·創意·挑戰你的 101」相關主題電影，期藉由電影觀賞，借用 101 之隱喻探討人如何突破巔峰、發揮多元創意。
3. 「心理健康講座」歡迎班級或小團體來預約，主題內容可自訂或選擇自我探索、情緒管理、壓力調適等任一主題，詳細內容請洽林俐老師(校內分機 2280)。

(十三)、資訊與通訊中心報告：

1. 為避免資訊設備資料外洩，本中心預計於 6 月份最後一週(6 月 25 日至 29 日)辦理硬碟消磁服務。屆時各單位欲報廢之資訊設備，請拆卸硬碟連同財產減損申請單至圖資大樓 506 室(本中心服務台)處理。
2. 本中心已完成人員新進離退系統之現階段需求開發，並將於 6 月 14 日、15 日舉辦教育訓練共 4 場次，請相關人員踴躍參加。場次如下：

時間	課程	地點	對象
6 月 14 日 9:00-10:00	課程(一) 研究計畫之人員聘用	圖資大樓 401 教室	研究計畫主持人、協助主持人處理行政事務之人員
6 月 14 日 10:30-11:30	課程(二) 學校助理或臨時人員聘用	圖資大樓 401 教室	使用學校經費來聘用專案助理及臨時人員之主管或協助主管處理聘人事務之人員
6 月 15 日 13:30-14:30	課程(一) 研究計畫之人員聘用	第一教學大樓 電腦教室	研究計畫主持人、協助主持人處理行政事務之人員
6 月 15 日 15:00-16:00	課程(二) 學校助理或臨時人員聘用	第一教學大樓 電腦教室	使用學校經費來聘用專案助理及臨時人員之主管或協助主管處理聘人事務之人員

3. 本中心已於 5 月底完成全校 IP 鎖定作業，之後如更換個人電腦，請直接以新電腦於網頁線上申請新 IP，請勿將舊 IP 設定到新電腦上。
4. 本校電子公文系統(英福達公文系統)已經上線，並請各單位自 6 月 4 日起須使用自然人憑證簽核電子公文，如遇問題，請撥 123

專線向本中心服務台詢問。

(十四)、實驗動物中心報告：

1. 本中心圖資動物區滅菌鍋管排系統改善已於 5 月 25 日完工，於 5 月 28 日進行測試，經改善目前圖書館閱覽室已無不良氣味。
2. 近來氣候變化非常劇烈，以致動物房濕度控制非常不易。為避免造成代養動物不適，已著手進行改善及應變措施，包括空調機房之通風改善、避免風管環境溫差過大導致冷凝水產生過多等情形。
3. 本中心目前動物房之使用率：小鼠動物房使用率約為 99.5%；大鼠動物房使用率約為 62%；兔房使用率約為 58%；猴房使用率為 60%；P2 感染動物房使用率約為 64%。

(十五)、環境保護暨安全衛生中心報告：

1. 101 年度 6 月份「化學排氣櫃」定期檢查作業排定為醫學二館與護理館兩棟大樓，請各實驗室配合辦理。如實驗室有特定需求者，請洽詢本中心安排特殊時間檢測。
2. 本中心訂於 101 年 7 月 5 日(週四)下午辦理各大樓實驗場所產出化學廢液(不含輻射廢液)清運作業，請各業管實驗室依據清運車輛等候位置與時程點交。
3. 為保護實驗場所人員安全，本校各樓館將於適當樓層設置化學洩漏處理車，其中研究大樓、實驗大樓、牙醫館及醫學二館等 4 棟已設置完成；其餘傳統醫學大樓甲棟、傳統醫學大樓乙棟、致和樓、動物中心、圖資大樓與護理館等 6 棟將於 7 月份完成裝設。
4. 101 年度「輻防講座」系列第二場活動：「環境中的電磁波」，訂於 6 月 12 日中午假第二教學大樓 241 教室舉行，請師生員工踴躍參加。
5. 近日抽查發現本校滅菌之生物廢棄物有未依規定處理之情形，請各實驗室負責人嚴格督導生物廢棄物之清運，務必以專用透

明滅菌袋盛裝，將袋口封緊避免袋內實驗耗材露出，並黏貼滅菌條作為滅菌辨識，滅菌完後送一般垃圾場處理，以符合環保局查驗要求。

(十六)、共同教育中心報告：

1. 本中心已完成 101 第 1 學期核心通識課程彙整，擬訂於 6 月上旬召開共教中心課程審查會議。另已於 5 月 10 日及 14 日分別召開物理及計算機概論教學會議；並於 6 月 1 日召開教學會議。
2. 為提升基礎學科教學品質，本中心將於 101 學年起逐步落實基礎學科，包括：生物、物理、化學、微積分、計算機概論等列為基礎必修課程。

(十七)、附設醫院報告：

1. 本院於 5 月 16 日舉辦「健康活樂宜蘭市—社區天使」記者會，圓滿完成。
2. 本院已於 5 月 30 日辦理 101 年度第三次醫院評鑑預評作業，邀請北醫朱子斌副院長等計 6 名委員蒞院訪查。
3. 興建蘭陽院區進度：
 - (1) 主體工程標：至 5 月 25 止已進行 57 個日曆天，每週四定期召開工地協調會。工程實際進度 0.77%，預計進度 1.29%，落後 0.52%。5 月份已完成進行工地測量、建管放樣勘驗、龍門板定位、整地收方及土方堆置、安全監測與土方開挖。預計 6 月份進行安全支撐與鋼板樁施作、第一階及第二階土石方運送等。另外，現場持續進行計畫書及材料送審表等送審修正作業中。
 - (2) 裝修與機電標：本案原則上將採「異質採購最低標」辦理，工期 650 日曆天。許常吉建築師事務所業以 101 年 5 月 11 日(101)常明字 023 號函修正發包資料，台灣世曦工程顧問股份有限公司亦以 101 年 5 月 22 日世曦建字第 1010008363 號函審查合宜，現正由本院循行政流程辦理公開閱覽。
 - (3) 景觀工程標：預定於 101 年底完成發包，建築師正依 PCM

圖審意見修正圖面，目前尚無新進度。

- (4) 環境監測標：目前正進行施工階段第二季環境監測，除文化資產將於開挖期間進行監看，以及水域生態將於6月11日採樣外，其餘項目已於5月17日至18日進行監測。

陸、提案討論：

提案一

提案單位：學務處

案由：擬修正本校「校園性侵害或性騷擾防治規則」部分條文案，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部來函、校園性侵害或性騷擾防治準則、性別平等教育法以及100年2月16日本校99年度第3次性別平等教育委員會議之決議，擬再修正本規則。
- 二、本案業經101年5月21日本校100年度第二次性別平等教育委員會議討論決議修正通過。
- 三、本案修正條文對照表及修正後全文等資料如附。

決議：修正通過（如附件1）。

提案二

提案單位：秘書室

案由：擬修正本校「接受捐贈致謝辦法」案，提請討論。

說明：

- 一、本辦法前次修正於民國94年，為能符合本校現況所需，俾以順利運作，故擬修正本辦法。
- 二、本案業經101年5月30日本校100學年度第16次行政主管會報討論決議修正通過。
- 三、本案修正條文對照表及修正後全文等資料如附。

決議：照案通過（如附件 2）。另與會人員建議未來可考慮對於捐贈一定金額以上者，提供健檢等醫療相關服務或優惠。

提案三

提案單位：研發處

案由：擬訂定本校「國科會技術移轉獎助金運用辦法」草案，提請討論。

說明：

- 一、為申請國科會「傑出技術移轉貢獻獎勵金」及「績優技術移轉中心獎助金」需要，擬訂定本辦法。
- 二、本案業經 101 年 5 月 30 日本校 100 學年度第 16 次行政主管會報討論決議照案通過。
- 三、本草案及相關資料如附。

決議：照案通過（如附件 3）。

柒、臨時動議：

案由一：本校最近啟用新的電子公文系統，其中「公文電子公布欄」每日均收到多封校外來文轉知之一般訊息，該部分是否可能採以往方式，改置於「校園公佈欄」並提供單一 pdf 檔，而非置於電子公文系統內，以節省點閱及下載所需時間，提請討論。（生命科學系暨基因體科學研究所范明基主任所提）

決議：本案請文書組與資訊與通訊中心研議辦理。

捌、散會。